



KLACHTENFORMULIER Mentorschap Kiaro Onderdeel Kiaro Beheer & Organizing BV
--

Met behulp van dit formulier kunt u een klacht indienen bij Kiaro Beheer & Organizing BV

Om uw klacht zo goed mogelijk te kunnen behandelen is het belangrijk dat u de gegevens op het formulier goed invult en zo nauwkeurig mogelijk omschrijft waarover u ontevreden bent.

Voordat u uw klacht daadwerkelijk doet adviseren wij u om de taakomschrijving van de Professioneel Mentor goed door te lezen. Deze heeft u ontvangen bij het huisbezoek van uw mentor. De taakomschrijving van de mentor is ook terug te vinden op onze website (www.mentorschapkiaro.nl) of via www.rechtspraak.nl.

Uw klacht wordt zo spoedig mogelijk behandeld. U ontvangt binnen 14 dagen een schriftelijke reactie op uw klacht. Indien u niet tevreden bent over de afhandeling van uw klacht kunt u uw klacht nogmaals voorleggen aan de kantonrechter.

Voorletters en naam :

Straat, huisnummer :

Postcode/Woonplaats :

Telefoonnummer :

E-mail adres :

Naam van uw mentor :

Heeft u over uw klacht al eerder contact opgenomen met uw mentor? :

Wanneer heeft u contact opgenomen? :

Op welke manier heeft u contact opgenomen?:

Wat was het resultaat van dit contact?

Wat is uw klacht ? :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wat kan uw mentor doen om uw klacht op te lossen ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Datum:

Handtekening:

Dit formulier kunt u sturen aan:

Kiara Beheer & Organizing BV --- Postbus 20 --- 5160 AA --- Sprang-Capelle
Of per e-mail sturen aan: kcc@kiaro.nl